



Upravljanje uporabniških identitet »skozi oči novinca« - kaj, zakaj in kako?

Jernej Rezec, IAM svetovalec

VSEBINA

- Brihteja d. o. o.
- **Kaj** je upravljanje uporabniških identitet?
- **Zakaj** je uporabniške identitete potrebno upravljati?
- **Kako** to delajo podjetja doma in v tujini?
- **Kakšno** znanje potrebujemo, da postanemo del ekipe, ki se ukvarja z implementacijo rešitev upravljanja identitet?

BRIHTEJA D. O. O.

- Inovativno podjetje, ustanovljeno 2011
- 16 zaposlenih
- S čim se ukvarjamo:
 - Programske rešitve
 - Sistemska integracija
 - Ostale IT storitve

KAJ JE UPRAVLJANJE UPORABNIŠKIH IDENTITET?

Identity and access management (IAM) is the security discipline that enables the right individuals to access the right resources at the right times for the right reasons. (Gartner, Inc.)



A word cloud centered around the term "Identity managment" (sic). The words are in various shades of green and yellow. The most prominent words are "Identity managment", "AWS", "G Suite", "Azure", and "Active directory". Other visible words include "IBM Notes", "MS SQL", "SAP", "LDAP", "Web service", "Custom target system", "Oracle", and "Exchange".

AWS
IBM Notes
G Suite
MS SQL
SAP
LDAP
Identity managment
Web service
Active directory
Custom target system
Oracle
Exchange
Azure

ZAKAJ JE UPORABNIŠKE IDENTITETE POTREBNO UPRAVLJATI?



44%

podjetij potrebuje več dni ali tednov, da novemu uporabniku dodeli vse pravice, ki jih potrebuje za delo

Raziskava One Identity,
2018

ZAKAJ JE UPORABNIŠKE IDENTITETE POTREBNO UPRAVLJATI?



32%

podjetij potrebuje več dni ali tednov, da uporabniku ob odhodu odvzame vse pravice

ZAKAJ JE UPORABNIŠKE IDENTITETE POTREBNO UPRAVLJATI?



75%

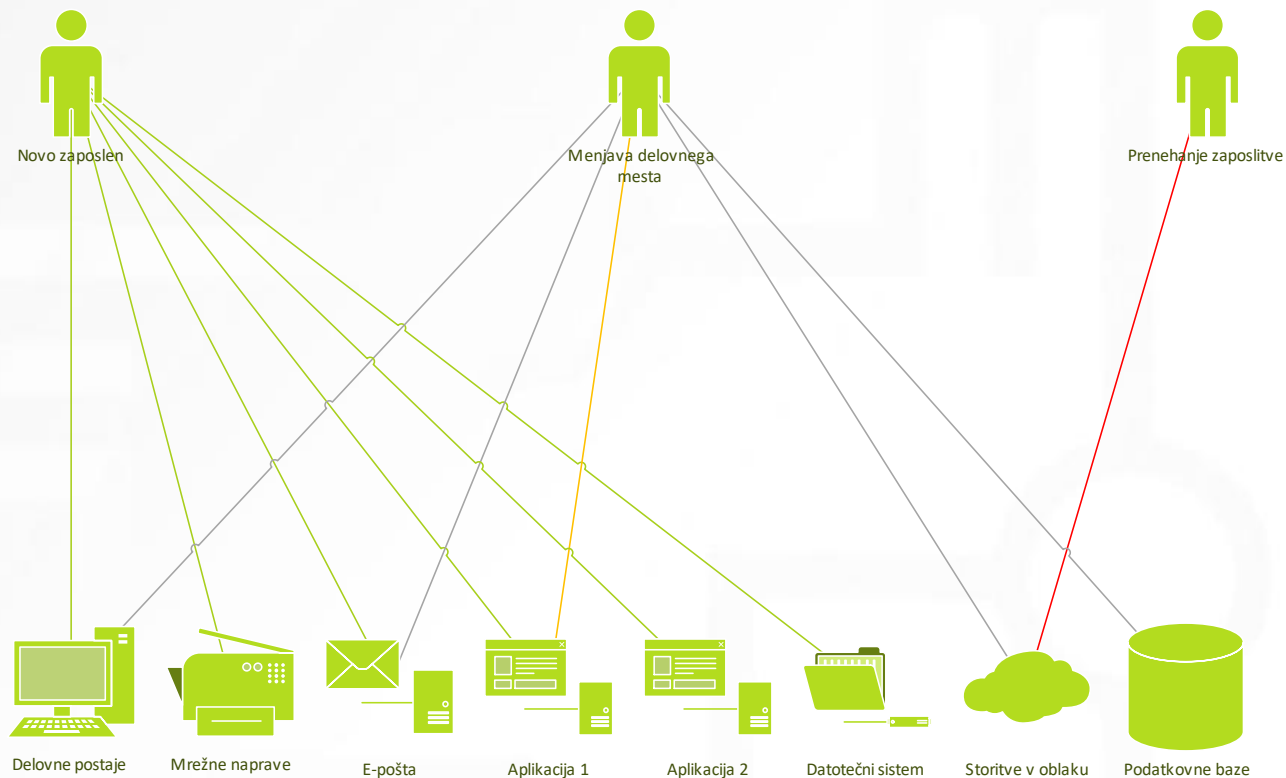
skrbnikov deli gesla privilegiranih računov z drugimi uporabniki

Raziskava One Identity, 2018

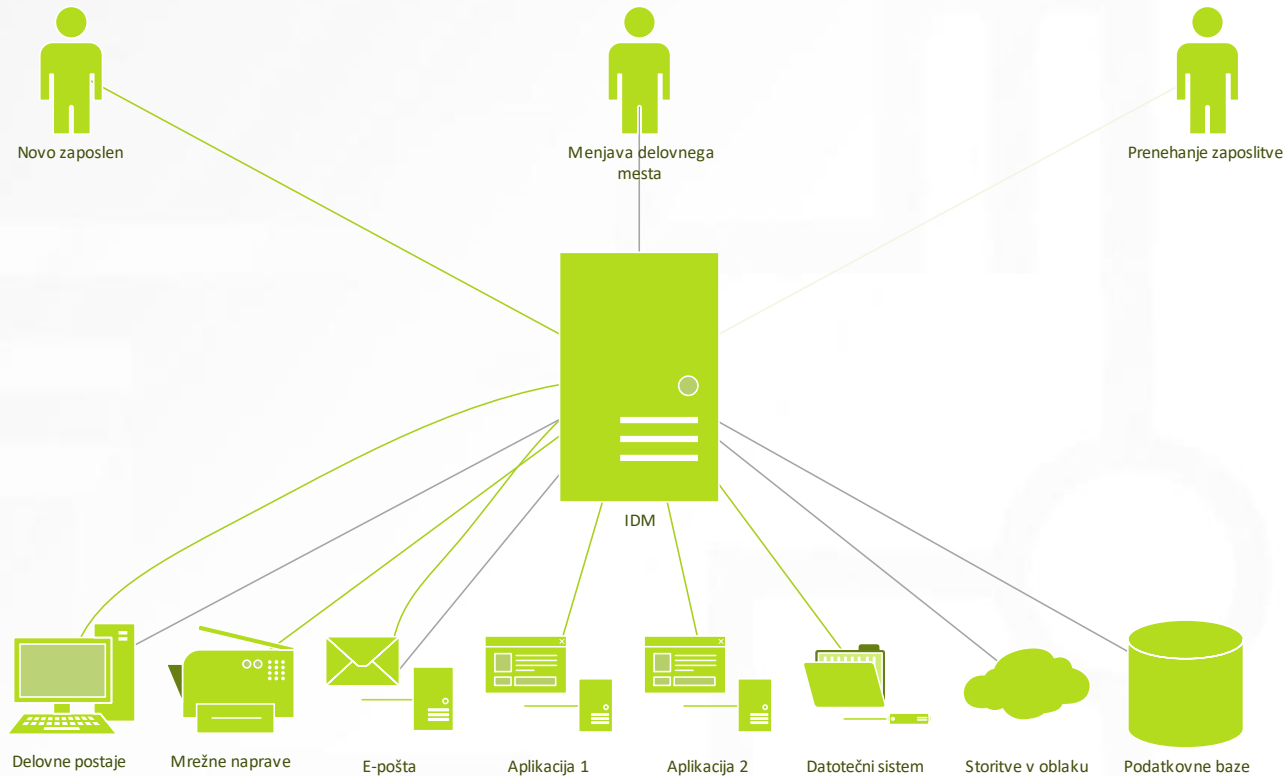
ZAKAJ JE UPORABNIŠKE IDENTITETE POTREBNO UPRAVLJATI?

- Omejitev dostopov
- Pregled nad digitalnimi identitetami uporabnikov
- Sprememba pravic ob menjavi oddelka/delovnega mesta
- Poenostavitev in avtomatizacija postopkov
- En račun, eno geslo za vse sisteme
- Odvzem pravic uporabniku, ko jih ne potrebuje več
- Pregled nad dodeljenimi pravicami in sledljivost sprememb
- Postopek odobritve, glede na vrsto pravice
- Razbremenitev IT sektorja – za pravice skrbijo posamezni oddelki

ZAKAJ JE UPORABNIŠKE IDENTITETE POTREBNO UPRAVLJATI?



ZAKAJ JE UPORABNIŠKE IDENTITETE POTREBNO UPRAVLJATI?



KAKO TO DELAJO PODJETJA DOMA IN V TUJINI?

Pred uvedbo rešitve

- Neurejeni sezname oseb v kadrovskih sistemih
- Seznami zahtevanih dostopov za delovna mesta niso jasni
- Postopki dodeljevanja pravic niso dorečeni

KAKO TO DELAJO PODJETJA DOMA IN V TUJINI?



- Naredi se popis trenutnega stanja
- Pripravijo se predlogi in procesi za nadaljnje delo
 - Pregled in urejanje uporabnikov v kadrovskih sistemih
 - Pregled vseh nepovezanih sistemov
 - Pripravijo se skrbniki aplikacij
 - Znotraj oddelkov se pripravi seznam potrebnih aplikacij

KAKO TO DELAJO PODJETJA DOMA IN V TUJINI?

- One Identity - Identity Manager
- Uporabniki se v sistem prenesejo iz kadrovskega sistema
 - Kdo
 - Kdaj – obdobje zaposlitve, tudi začasne odsotnosti
 - Kje – oddelek, na katerem je zaposlen
- Povežejo se sistemi (AD, SAP, Exchange, podatkovne baze, web service, ...)
- Pripravijo se vnaprej dogovorjeni sklopi dostopov in aplikacij po delovnih mestih
- Postavi se portal za dostop do dodatnih pravic
- Pripravijo se poročila
- IT skrbi samo za nemoteno delovanje sistema, kadrovska služba pa skrbi za pravilnost uporabniških podatkov

KAKŠNO ZNANJE POTREBUJEMO?

- Osnovno znanje programiranja
- Poznavanje podatkovnih baz
- Osnove AD in Exchange
- Veselje do premagovanja novih izzivov
- Komunikativnost
- Timsko delo

Vprašanja?